

ACTA N° 47

FECHA: Bogotá, Julio 16 de 2024 Bogotá,
HORA: 1:30 pm
LUGAR: Centro Transitorio Villa Kennedy
TEMA: Gestión Documental Cualificación

ASISTENTES: Según lista adjunta

DESARROLLO:

Se inicia la charla donde se da una retroalimentación de todos los formatos de cómo se deben diligenciar FOR-PSS-525, FOR-PSS-697, FOR-PSS-523, FOR-PSS-224, FOR-PSS-730, FOR-PSS-575FOR-PSS-518, se da conocer el formato FOR-GD-023 que fue actualizado y se retroalimenta la importancia de gestionar y administrar la producción documental de la entidad, implementación, seguimiento y control, con el fin de conservar y preservar las historias sociales, siendo así se da algunas recomendaciones.

1. Sensibilizar a los profesionales sobre la importancia de cada documento y responsabilidad en el manejo de los documentos.
2. Los documentos no deben presentar errores deben de ser impecables sin borrones, enmendaduras y sin manchas.
3. Todo documento debe ser diligenciado tal como se encuentra en el documento.
4. La entrega de actas ahora tiene un número consecutivo.
5. Toda la información registrada sea verídica y revisada.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día.

En constancia de lo anterior firman: Listado anexo

Anexos: Formato planilla de Asistencia

Elaboró: Brenda Yisel Martinez

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1
---	--	--

1. Tema:
SOCIALIZACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL

2. Lugar:
CCT VILLA KENNEDY.

3. Fecha y hora:
16/07/2024

4. Item	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	SILVIA C. DIAS ROSA	39672081	CCT VILLA KENNEDY	TO	CONTRATISTA	silviodiazbo@gmail.com	3026076205	[Firma]
2	Edwin Betancourt	1030604137	Villa Kennedy	Artista	Cont.	actorsartfo@gmail.com	3046401274	Ed.
3	Stella Garcia	5698951	Villa Kennedy	Psicopedagoga	Contratista	stellagarcia@gmail.com	313818453	Stella Garcia
4	JONATAN VARGAS	1013661414	CCT VILLA KENNEDY	Facilitador	Contratista	Vargas.jon@hotol.com	3214111974	[Firma]
5	Rocio Rodriguez	52158314	Villa Kennedy	Trabajo Social	Contratista	rociarodriguezsarmiento@gmail.com	3208020608	Rocio Rodriguez
6	Robert Ruiz	1030671475	C.C.T. Villa Kennedy	Educador	Contratista	robert.ruiz.218@gmail.com	3507667822	[Firma]
7	David Gonzalo Rúa Flay	1024513861	C.C.T. Villa Kennedy	Auxiliar de Enfermería	Contratista	dr186153@gmail.com	3024784630	David Rúa
8	Diego Andrés Lozano	1015998571	CCT Villa Kennedy	Psicólogo	Contratista	psicodiego102402@gmail.com	350221498	[Firma]
9	Lily Helquin Madrid	1013600830	Centro Ciudad O'Henry Kennedy	Facilitadora	Contratista	lilyhelquinmadrid@gmail.com	3166972557	Lily Helquin
10	Marcela Acosta Toledo	1033702735	CCT Villa Kennedy	Coordinadora	Contratista	ctvilla.kennedy@hotmail.com	3902558019	[Firma]
11	Brenda Yisel Martinez Daza	1031130142	CCT VILLA KENNEDY	GESTIÓN DOCUMENTAL	CONTRATISTA	yisel2836@gmail.com	3105008182	Brenda Yisel Martinez
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.